PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB

ŠKOLNÍ ROK 2026 - 2027

I. ZÁKLADNÍ LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Poskytování poradenských služeb je uloženo zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Podle něj, odst. 1 písmeno f) a odst.2 § 21, mají žáci a jejich zákonní zástupci právo na poradenskou pomoc školy nejen v oblasti vzdělávání, ale i v oblasti prevence nežádoucího chování.

Organizaci a oblast poradenské pomoci poskytované školou rozpracovává prováděcí předpis k tomuto zákonu, kterým je vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních (novelizováno vyhláškou č. 116/2011 Sb.). Dále je zohledňována vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných (novelizováno vyhláškou č. 147/2011 Sb.).

Od 1. 9. 2016 se výrazně mění přístup ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě zákona č. 82/2015 Sb. (novela školského zákona), § 16. Prováděcí úprava je uvedena ve vyhlášce č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

II. ORGANIZACE PORADENSKÝCH SLUŽEB

Poradenská činnost v naší škole je zajišťována školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP). Tým ŠPP tvoří:

- **vedoucí poradenského pracoviště Mgr. Marek Kryl;**
- **zástupkyně školy a metodička prevence PhDr. Jana Skácelová, Ph.D.;**
- **výchovná poradkyně Mgr. Hana Kašparová.**

III. POPIS A ROZSAH ČINNOSTÍ PORADENSKÝCH PRACOVNÍKŮ ŠKOLY

Činnost jednotlivých pracovníků vyplývá z přílohy č. 3 k vyhlášce č. 72/2005 Sb. a je následující:

ŠKOLNÍ PSYCHOLOŽKA MGR. LUCIE ŠIMKOVÁ

Náplň práce školní psycholožky

- individuální péče o žáky
- krizová intervence a psychologické vedení v období krize;
- zjišťování příčin školní neúspěšnosti;
- poradenství v oblasti volby povolání, zjišťování studijních předpokladů;
- práce s třídními kolektivy
- pomoc při adaptaci na nový třídní kolektiv;
- podpora vzniku a rozvoje vazeb mezi spolužáky;
- zlepšování interpersonálních vztahů ve třídě;
- spolupráce v oblasti prevence sociálně patologických jevů s metodičkou prevence i s výchovnou poradkyní;
- individuální konzultace pro rodiče, zákonné zástupce;
- konzultace pro učitele;
- spolupráce s dalšími odborníky v péči o žáka (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum, pediatr, pedopsychiatr, sociální odbor a další zařízení);
- dodržuje etický kodex školního psychologa.

Práce psycholožky se třídou

- je zaměřena na budování dobrých a pevných vztahů v třídním kolektivu, na jejich stmelování;
- i budování důvěry ve vztahu s třídním učitelem/učitelkou. Smyslem je prohloubit přátelské pouto mezi spolužáky, pomocí různých metod získat lepší dovednosti ve vzájemné komunikaci;
- a spolupráci, budovat zdravé sebevědomí a empatické cítění, naučit se hledat cestu k sobě i k ostatním, respektovat potřeby své i ostatních, naslouchat druhému, také vyjadřovat zdravě svůj názor a naučit se asertivitě, tedy prosadit se slušně a bez obav.

Konzultace:

ÚTERÝ	**11:00 – 16:00**
ČTVRTEK	**10:00 – 15:00**

PO DOHODĚ JE KONZULTACE MOŽNÁ I V JINÝ TERMÍN

VÝCHOVNÁ PORADKYNĚ MGR. HANA KAŠPAROVÁ

Poradenská a metodická činnost

1. Kariérové poradenství

- koordinace poskytování informací o vysokých školách technického a ekonomického typu;
- návštěvy a exkurze s žáky do vybraných vysokých škol;
- individuální konzultace s konkrétními zájemci;
- kontakt s výchovnými poradci z jiných škol, konzultace a předávání zkušeností z volby povolání,
- poskytování konzultací zákonným zástupcům ohledně budoucí kariéry žáků;
- spolupráce s třídními učiteli - u žáků končících ročníků individuální a skupinová šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti;
- distribuce materiálů v rámci školy (propagační, odborné);
- návštěvy a exkurze s žáky do vybraných vysokých škol;
- spolupráce s třídními učiteli.

2. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané

- výběr žáků ve spolupráci s třídními učiteli;
- evidence a kontrola plánů pedagogické podpory vybraných žáků;
- komunikace s třídními učiteli a zákonnými zástupci vybraných žáků;
- komunikace s učiteli při vytváření potřebných podmínek u žáků s těmito potřebami;
- pomoc při vyhledávání zvláště nadaných žáků;
- komunikace s třídními učiteli a zákonnými zástupci vybraných žáků;
- komunikace s učiteli při vytváření potřebných podmínek u žáků s těmito potřebami;
- pomoc při vyhledávání zvláště nadaných žáků.

3. Monitorování problematických situací v rámci vzdělávacího procesu

- ve spolupráci s metodičkou prevence komunikace se žáky s problematickým chováním;
- komunikace s učiteli a pomoc při řešení problémových situací ve třídách;
- pomoc a organizace případných intervenčních programů ve třídách s výchovnými a vzdělávacími problémy;
- komunikace se zákonnými zástupci těchto žáků;
- spolupráce s třídními učiteli při monitorování a řešení výrazných potíží u těchto žáků a tříd.

Koordinační a jiné činnosti

- účast na poradách školy a ŠPP;
- organizace případných intervenčních programů ve třídách s výchovnými a vzdělávacími problémy;

METODIČKA PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ PhDr. JANA SKÁCELOVÁ, Ph.D.

1. Metodické a koordinační činnosti

- koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci minimálního preventivního programu školy;
- koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci projevů rizikového chování, metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti PRCH. Nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování;
- koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování;
- individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání;
- koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti,
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování, kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování;
- vedení dokumentace metodika prevence: Školní řád, Krizový plán školy, Minimální preventivní program, Program poradenských služeb, zápisy z porad ŠPP a Deník ŠPP, dokládající rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence.

2. Informační činnosti

- zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům škol;
- prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností;
- vedení a aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, středisek výchovné péče, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie České republiky, orgánů sociálně-právní ochrany dětí, nestátních organizací působící v oblasti prevence, center krizové intervence a jednotlivých odborníků, předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a ŠPP,
- vedení dokumentace a administrativy související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz a krajských plánů prevence.

3. Poradenské činnosti

- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli,
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole,
- příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

IV. STRATEGIE A PROGRAM ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ

Cílem a posláním poradenství v naší škole je poskytovat efektivní, bezpečnou, důvěryhodnou službu, která bude sloužit našim žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům.
Vzhledem k počtu žáků a velikosti školy je hlavním cílem předcházení a řešení sociálně nežádoucích jevů jako je šikana a kyberšikana, extremizmus, záškoláctví, závislosti na IT a návykových látkách.

Hlavní úkoly poradenství

1. **Služba pro pomoc žákům v obtížných životních situacích, pomoc žákům se studijními obtížemi, poradenství v oblasti rozvoje osobnosti**

- zvládnout adaptační obtíže při vstupu na střední školu,
- pomáhat upevňovat studijní návyky a dovednosti v rozvoji osobnosti,
- pomáhat při změně oboru v průběhu studia,
- podporovat vytváření podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- pomoc při řešení osobních obtíží a problémů žáků,
- pomoc při řešení problémů v rodině.

2. Služba pro prevenci rizikových forem chování

- koordinace preventivních činností,
- monitorování a včasné podchycení možného rizikového chování,
- konzultace ohledně ohrožených žáků a zajištění kontaktu s rodiči, návrh řešení.

3. Služba pro pedagogy školy, zabezpečení koordinace a spolupráce

- při řešení výchovných problémů zajištěn poradenský tým (výchovní poradci, třídní učitel a další pedagogičtí pracovníci),
- metodická a konzultační pomoc učitelům,
- zabezpečit komunikaci mezi rodiči a školou,
- zajistit spolupráci s jinými odborníky (PPP, SPC, lékař, krizové centrum apod.).

Základním nástrojem předcházení rizikovému chování ve škole je minimální preventivní program školy, který je komplexním systémovým prvkem v realizaci preventivních aktivit.

V rámci preventivního programu je kladen důraz na vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, k pozitivnímu ovlivňování klimatu třídy, k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků a výcviku v sociálně komunikativních dovednostech.

Do prevence jsou zapojeni všichni žáci a pedagogičtí pracovníci školy, proces prevence koordinuje školní metodik prevence. Minimální preventivní program pro školní rok 2024/2025 je samostatným dokumentem školy.

V Olomouci 1. 9. 2026

Mgr. Marek Kryl,
ředitel školy

Střední škola technických profesí
Kosinova 4
779 00 OLOMOUC
3

Mgr. Lucie Šimková,
školní psycholožka

PhDr. Jana Skácelová, Ph.D.,,
metodička prevence rizikového chování

Mgr, Hana Kašparová,
výchovná poradkyně